

## 7.7 Online-Seminar: Office in KUFER 4.20

für Einrichtungen der Erwachsenen- und Familienbildung der KiLAG

### Referent:

Robert Öhler (voraussichtlich), Mitarbeiter Kufer Software GmbH

### Online-Seminar: Office in Kufer

#### Inhalte:

#### Umgang mit Word- und Exportvorlagen

- eMail- und SMS-Vorlagen generieren
- Grundeinstellungen für Vorlagen
- Anlage von Word-Vorlagen
- Verwaltung von Word-Vorlagen (Bereiche, Sortieren, etc.)
- Erstellung sog. Export-Vorlagen

#### Weitere Kommunikationsmöglichkeiten

- Outlook-AddIn
- Verwendung der Vorlagen
- Protokollierung telefonischer und persönlicher Kontakte
- Excel-Tabellen erstellen

**WICHTIG:** Für eine zielgerichtete Vorbereitung des Online-Seminars können Sie mir gern Ihre Fragen schon vorab an [k.tietke@eaew.de](mailto:k.tietke@eaew.de) (bis zum 27.06.22) schicken.

**Zielgruppe:** alle Anwender\*innen von Kufer SQL 4.20, die in Einrichtungen der KiLAG arbeiten

Termin:	Mittwoch 06.07.2022, 9.00-11.15 Uhr (2x 60 Minuten)
Einloggen	Ab 8.45 Uhr möglich
Anmeldung bis:	20.06.2022
Fortbildungsort:	Online via Zoom
Kosten:	Kostenlos, powered by KiLAG
Max. TN:	12